

**QUY CHẾ PHỐI HỢP**  
**GIỮA CHI ỦY VỚI TRƯỞNG ĐƠN VỊ VÀ CÁC TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ**

- Căn cứ quy định Điều lệ Đảng và Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Nha Trang lần thứ XXI;
- Căn cứ quy chế làm việc số 01 - QC/ĐU của Ban chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Nha Trang lần thứ XXI;
- Căn cứ văn bản hướng dẫn số 03 - HD/ĐU về việc thực hiện chức năng nhiệm vụ của chi bộ, quan hệ chi bộ với trưởng đơn vị và các tổ chức đoàn thể, nội dung sinh hoạt chi bộ thường kỳ;
- Căn cứ quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025, Chi ủy, Trưởng đơn vị và các tổ chức đoàn thể thống nhất như sau:

**Điều 1:** Mục đích thực hiện quy chế phối hợp

1. Thực hiện tốt nhất, có hiệu quả và nhất quán nhiệm vụ chuyên môn và chính trị trong đơn vị.

2. Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng, trí tuệ, nghiệp vụ chuyên môn của cán bộ giảng viên, viên chức trong đơn vị nhằm góp phần xây dựng kỷ cương trong việc thực thi chức trách, nhiệm vụ được giao, phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, luật pháp của Nhà nước.

**Điều 2:** Nguyên tắc phối hợp

1. Thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, toàn thể cán bộ giảng viên, viên chức đồng thuận.

2. Chi bộ định hướng, Trưởng đơn vị, BCH Công đoàn, Đoàn – Liên Chi hội sinh viên cùng thống nhất triển khai và thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 3:** Cơ chế phối hợp

1. Hàng tháng, hàng quý chi ủy kiểm điểm, đánh giá các nhiệm vụ của chi bộ. Trưởng đơn vị, BCH Công đoàn, Đoàn – Liên Chi hội sinh viên cùng kiểm điểm trách nhiệm, thảo luận và đóng góp ý kiến.

2. Đầu mỗi quý Chi ủy phổ biến các nhiệm vụ công tác mới đến chi bộ, BCH Công đoàn, Đoàn – Liên Chi hội sinh viên.

3. Định kì 3 tháng 1 lần chi ủy họp giao ban với Trưởng đơn vị, BCH Công đoàn, Đoàn – Liên Chi hội sinh viên của đơn vị để nắm bắt tình hình hoạt động và có biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời.

**Điều 4:** Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ chuyên môn

1. Chi ủy, Bí thư chi bộ có trách nhiệm phản ánh với Trường đơn vị ý kiến của đảng viên, quần chúng về việc thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch công tác của đơn vị.
2. Trường đơn vị có trách nhiệm báo cáo chi ủy về kết quả thực hiện những nhiệm vụ của đơn vị, chủ trương nhiệm vụ sắp tới của đơn vị hàng tháng, hàng quý, từng học kỳ và năm học để chi ủy thảo luận, góp ý hoàn thiện.
3. BCH Công đoàn, Đoàn – Liên Chi hội sinh viên có trách nhiệm báo cáo kế hoạch hoạt động trong từng học kỳ để chi ủy góp ý và theo dõi thực hiện.
4. Chi ủy, Bí thư chi bộ thường xuyên phản ánh với Đảng ủy, Ban Giám hiệu ý kiến của Trường đơn vị, của đảng viên, quần chúng về việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

**Điều 5:** Quy chế phối hợp thực hiện dân chủ trong đơn vị

1. Chi ủy, Bí thư chi bộ quán triệt mọi công việc của Khoa theo nguyên tắc công khai, dân chủ.
2. BCH Công đoàn phối hợp với Trường đơn vị, Chi ủy xây dựng chiến lược, chương trình, kế hoạch công tác cũng như quy chế chi tiêu của đơn vị liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của giảng viên, CBVC trong đơn vị.
3. Trường đơn vị, BCH Công đoàn phối hợp tổ chức, thực hiện có hiệu quả quy chế dân chủ ở cơ sở; phối hợp tổ chức Hội nghị CBVC hàng năm theo qui định và chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nghị quyết của Hội nghị CBVC.
4. Trường đơn vị có trách nhiệm báo cáo chi ủy, công khai cho CBVC biết những vấn đề: tuyển dụng, cử tuyển đi học, đề bạt, bổ nhiệm, nhận xét CBVC, khen thưởng, kỷ luật và những vấn đề liên quan đến quyền lợi như: lương, phụ cấp,... BCH Công đoàn có nhiệm vụ nhắc nhở, giám sát việc công khai, thực hiện qui chế dân chủ.
5. BCH Công đoàn phối hợp với Trường đơn vị tổ chức thực hiện tốt Luật Viên chức, nội quy, quy chế làm việc của đơn vị.
6. BCH Công đoàn tổ chức sinh hoạt học thuật về chuyên môn, quy chế chi tiêu nội bộ của Trường cho cán bộ giảng viên, viên chức trong đơn vị,

**Điều 5:** Quy chế phối hợp tổ chức, theo dõi phong trào thi đua khen thưởng

1. BCH Công đoàn phối hợp với Tổ nữ công chỉ đạo các hoạt động, phong trào thi đua của đơn vị. Thường xuyên theo dõi và đôn đốc đẩy mạnh các hoạt động thi đua ngày càng đi vào chiều sâu.
2. Hàng năm BCH Công đoàn căn cứ chỉ đạo của BCH cấp trên tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá phong trào, đề nghị khen thưởng các cấp đối với những đơn vị, cá nhân đạt thành tích xuất sắc.
3. Trường đơn vị tạo điều kiện và ủng hộ BCH Công đoàn trong việc thực hiện các nội dung, hình thức, biện pháp tổ chức phong trào thi đua.

4. Đoàn thanh niên tổ chức các hoạt động ngoại khóa, khuyến khích sinh viên trong đơn vị tham gia hoạt động tình nguyện. Tổ chức cho sinh viên đi thăm quan những các công trình xây dựng để gắn kết với thực tế.

**Điều 6:** Quy chế phối hợp trong chăm lo đời sống và bảo vệ quyền lợi hợp pháp, chính đáng của CBVC

1. BCH Công đoàn tổ chức kịp thời phổ biến đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách của Đảng, Nhà nước và Nhà trường đến cán bộ, viên chức trong đơn vị.

2. Trưởng đơn vị tạo điều kiện để BCH Công đoàn kiểm tra, giám sát và tham gia thảo luận, giải quyết những nội dung liên quan đến quyền lợi ích hợp pháp, chính đáng của CBVC trong đơn vị.

3. BCH Công đoàn chủ động và thường xuyên quan tâm bảo vệ quyền, lợi ích chính đáng của công đoàn viên trong đơn vị. Chủ động xin ý kiến chỉ ủy và đề xuất với lãnh đạo đơn vị giải quyết những quyền và lợi ích chính đáng của công đoàn viên.

4. BCH Công đoàn phối hợp với Tổ nữ công tổ chức hoạt động giao lưu gắn kết cán bộ giảng viên và viên chức trong đơn vị.

5. Đoàn thanh niên kết hợp với Liên Chi hội SV tổ chức sinh hoạt ngoại khóa tạo điều kiện cho SV phát triển kỹ năng mềm.

**Điều 7:** Tổ chức thực hiện

1. Chi ủy, Trưởng đơn vị, BCH Công đoàn, Đoàn – Liên Chi hội sinh viên căn cứ vào nội dung của quy chế phối hợp này để tiến hành các hoạt động phù hợp với điều kiện, tình hình của đơn vị.

2. Quy chế phối hợp này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, Chi ủy, Trưởng đơn vị, BCH Công đoàn và Đoàn – Liên Chi hội sinh viên sẽ cùng nhau bàn bạc, trao đổi để nghiên cứu giải quyết.

Nơi nhận:

- ĐU Trường ĐHNT (để b/cáo);
- Chi ủy Khoa Xây dựng (để t/hiện);
- BCH Công đoàn (để t/hiện);
- Đoàn thanh niên (để t/hiện)
- Chi bộ (lưu)

**Trưởng Khoa**

**T/M BCH Đoàn Khoa**

**T/M Chi ủy**

**Bí thư**

Trần Hưng Trà

**T/M BCH Công đoàn Khoa**

**T/M Liên Chi hội SV**